Circular 292026

DE: ***HNO. MAURICIO MALDONADO LUNA***
PARA: ***COMUNIDAD EDUCATIVA***
FECHA: ***julio 30 de 2026***
ASUNTO: ***INFORMACIONES URGENTES***

"Ningún aplauso vale más que tú mirándote con admiración" Muñoz

1. **JEAN DAY AGOSTO:** como ha sido costumbre los últimos años, agradecemos a los padres, que de manera consciente, colaboran para el mantenimiento de las zonas verdes y otras actividades que se logran hacer con el jean day mensual. Me permito recordarles, el jean day tiene un objetivo institucional, no es para invertir directamente en los estudiantes, como lo sugirió una madre de familia, estoy convencido que el mantener los espacios adecuadamente organizados, y la adquisición de algunos elementos complementarios, arreglos de equipos de jardinería también ayudan a la formación y bienestar de los estudiantes, y el colegio tiene claramente identificadas las prioridades que surgen de emergencias que el día a día ofrece. Sin embargo, es una decisión personal, y agradecemos a los que comprometidamente lo hacen. La contralora escolar hace un acompañamiento fiscal a esta y otras actividades. Igualmente, les comparto que, gracias al compromiso de los padres de familia y las noches de fantasía, se puso la cubierta en las mesas externas ubicadas entre la cancha y el parqueadero del bachillerato. Ud., podrá observarlo durante la próxima visita a la sede bachillerato.
2. **ESCUELA DE PADRES SEGUNDO SEMESTRE:** Recuerde por favor que la asistencia es obligante, los talleres se realizarán con padres e hijos.

FECHA	HORA Y GRADO	LUGAR	RECURSOS	RESPONSABLES
05 DE AGOSTO	4:00 P.M. SEXTOS	RESTAURANTE PRIMARIA	MATERIALES ELECTRÓNICOS	HNO. JOSÉ CAMILO Y ORIENTADORA BLANCA INÉS
12 DE AGOSTO	4:OO P.M. SÉPTMOS			
19 DE AGOSTO	4:00 P.M. OCTAVOS			
06 DE AGOSTO	07:00 A.M. NOVENOS	RESTAURANTE PRIMARIA		
13 DE AGOSTO	07:00 A.M. DÉCIMOS			
20 DE AGOSTO	07:00 A.M. UNDÉCIMOS			

3. **REUNIÓN CONSEJO ESTUDIANTIL:** se convocan a reunión el próximo JUEVES 06 DE AGOSTO a las 7:00 a.m. sede primaria. Asisten los representantes de primaria, bachillerato y CLEI, personera, contralora y representante de los estudiantes.
4. **GRUPO DE ORACIÓN INSTITUCIONAL:** continuamos con las jornadas de oración por la intenciones de los miembros de nuestra comunidad educativa. Todos los primeros miércoles de mes, a las 4:00 p.m. Recordemos que se reúnen de manera virtual para garantizar la presencia de los que deseen desde su trabajo.
5. **REUNIÓN EQUIPO LÍDER:** se convocan a los coordinadores y asesores el martes 4 de agosto 9:00 a.m. Sala Steam – Bachillerato – y el LUNES 10 DE AGOSTO, a las 9:15 a.m. en la sala de juntas de primaria, segunda Visita del Hno. Cristhian James Díaz Meza – Visitador y el equipo líder.
6. **PRUEBAS INSTRUIMOS 2026:** recordamos que deben estar **CANCELADAS** la totalidad de las pruebas de Transición a Octavo (3 pruebas) valor total $33.000 y Noveno a Undécimo (2 pruebas) valor total $22.000. Antes de la primera aplicación.

Primera Prueba (TR a 8)	Primera Prueba (9 a 11)	Segunda Prueba (TR a 8)	Segunda Prueba (9 a 11)	Tercera Prueba (TR a 8)
Abril 6 al 10	Junio 01 lunes.	Julio 27 al 31	Octubre 13 al 16	Octubre 19 al 23

7. **SOLICITUD PARA PARQUEAR BICICLETAS EN LA INSTITUCIÓN:** de igual manera como implementación de protocolos frente a la pérdida de bicicletas, me permito informar que para hacer uso del espacio conocido como BICICLETERO en alguna de nuestra sedes, debe existir una carta de solicitud para parquear, en donde señale algunos aspectos relevantes y que deben ir registrados en la carta: nombres y apellidos completos del estudiante, número serial de la bicicleta, fotografía de la bicicleta, que la bicicleta cuenta con el candado para asegurar al bicicletero, que no es eléctrica, y que saben que el uso del bicicletero es **GRATUITO POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN, la Institución ha manifestado que no RESPONDE POR DAÑOS, HURTOS, QUE LA INSTITUCIÓN NO GUARDA** en horarios diferentes a la jornada escolar de quien use el bicicletero. Debe venir firmada por los padres o acudientes, y firmada por el estudiante que hace uso y curso donde se encuentra asignado.
8. **QUIERO SER, QUIERO SABER:** se amplía la cobertura para los grados **TERCERO, QUINTO, SÉPTIMO Y NOVENO**. La aplicación de la prueba puede ser online u offline, áreas a evaluar: lenguaje, matemáticas, formación ciudadana y desarrollo socioemocional) plataforma: https://quieroserquierosaber.edu.co/
   Para el año 2026, las pruebas se aplicarán en TRES MOMENTOS:

PRIMERA APLICACIÓN	SEGUNDA APLICACIÓN	TERCERA APLICACIÓN
Marzo del 9 al 27	Junio 22 a Julio 18	OCTUBRE DEL 13 AL 31

   La participación de la prueba es obligante y se tiene en cuenta en las notas de los trimestres o semestres. Los coordinadores informarán la fecha de aplicación.

9. **ENTORNOS SEGUROS EN LA INSTITUCIÓN**: como parte de los protocolos internos y frente a "vulneraciones" hecha por una malla tan bajita que encierra la institución, nos permitimos solicitar su colaboración en donarnos cada estudiante DOS (2) Eugenias de 50 cm de altura para poder sembrar en el entorno del perímetro del colegio, cubriendo de esta manera la malla existente. Agradecemos traerlas durante esta o la próxima semana para ser sembradas inmediatamente por los estudiantes del CLEI que están en servicio social. Toda persona mayor de edad que por X o Y razón deban ingresar a la institución, agradecemos diligenciar el certificado de inhabilidad: https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/

10. **NO SE AUTORIZA INGRESO POR PARTE DE LA INSTITUCIÓN:** parte del protocolo, se aclara a la comunidad educativa que el ingreso de los estudiantes es únicamente por la puerta peatonal, **NINGÚN ESTUDIANTE PUEDE INGRESAR EN VEHÍCULOS DE DOCENTES O POR EL PARQUEADERO**. Igualmente señalamos que **NO** se permite el **INGRESO** de ***bicicletas eléctricas, patinetas eléctricas, motos eléctricas o motos grandes.*** Si las traen, deben ser parqueadas en la bahía externa a la institución.
11. **SERVICIO ADMINISTRATIVO EN LA SEDE PRIMARIA:** la señora Luz Elena se encontrará en la sede primaria los viernes para favorecer algunos procesos de acompañamiento y servicio a los docentes de las jornadas mañana y tarde. Le agradecemos la disposición y colaboración.

Que María Santísima, "la brisa suave de Elías, susurro del Espíritu de Dios", interceda con su amor de madre por cada uno de nosotros. Que San Juan Bautista De La Salle, nuestro patrono ayude a seguir a Jesús Maestro misericordioso y que cada acción nos haga felices en el ministerio educativo.

En De La Salle, un abrazo al corazón.

HNO. MAURICIO MALDONADO LUNA
Rector.
ADN LASALLISTA: "Todo está conectado: la Comunidad de la creación, y la fraternidad universal"

RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2026

Como es de conocimiento legal, durante el presente año, por ser año de elecciones no se pudo hacer contratos hasta que finalizó la segunda vuelta. Hemos realizado algunas actividades que por urgencia y necesidad debimos asumir, a continuación, relaciono las actividades y compras realizadas a la fecha:

1. Remodelación del aula de la zona campestre para albergar la sala STEAM entregada a la institución por parte del Ministerio de Ciencia y Tecnología. Paredes en drywall, cambio de vidrios que se encontraban rotos, y chapas de seguridad del salón.
2. Recarga de extintores para la sede primaria, adecuación para internet en sala de profesores primaria (bodega) donde estaban ubicados.
3. Adquisición de equipos cafetería para sala de juntas (mueble modular, cafetera y filtro de agua.
4. Remodelación de dos bodegas anexas al coliseo, instalación de piso y puerta externa para guardar allí el archivo institucional.
5. Mantenimiento, pintura y adecuación de la malla perimetral que se encuentra sobre la décima, lugar de ingreso y salida del personal durante estos dos años coyunturales, en espera de la entrega del edificio.
6. Adquisición, construcción de una cubierta tipo 2 aguas con dimensiones de 18 metros de largo por 12 metros de ancho para un área aproximada de 216 metros cuadrados para cubrir las mesas metálicas externas.
7. Reconocimiento noches de oro secundaria – paseo de un día a Sasaima con refrigerios (2) y un almuerzo, transporte, ingreso a la finca en Sasaima.
8. Reconocimientos noche de oro primaria – día de cine en la casona, jueves 6 de agosto (boleta y refrigerio para cada estudiante).
9. Robo de tres parlantes grandes y uno pequeño durante la visita del Señor presidente.
10. Compra de equipos, cables y otros para internet en la sede primaria.
11. Mantenimiento de brazos hidráulicos del parqueadero sede primaria y motores puertas sede bachillerato.
12. Compra de candados para rejas de primaria.
13. Cambio de vidrios en la sede primaria, arreglo de algunas chapas y de los suiches del internet y cámaras.
14. Mantenimiento mensual del ascensor de primaria
15. Compra de chapa electrónica – sala de juntas.
16. Elaboración e instalación del reglamento para Bicicleteros y parqueadero de las sedes primaria y bachillerato.
17. Instalación de tableros en las aulas modulares y elaboración e instalación de 2 paredes (cuatro cuerpos) para adecuación de tres espacios en la biblioteca de la zona modular.
18. Internet para las sedes primaria, secundaria y área administrativa.
19. Mantenimiento y pintura de techos en el restaurante de primaria, pocetas y otras necesidades en el restaurante.
20. Lavado de tanques de las dos sedes, cajas de agua y control de plagas y roedores.
21. Traslado de las mesas externas a primaria y otras al prado cercano al parqueadero, fundir bases e instalación.
22. Cambio vidrio de seguridad restaurante primaria dañado el año pasado.

23. Elaboración e instalación de baranda para el coliseo, después de la eliminación de la tarima.
24. Compra de UPS para manejo de pantallas interactivas de la institución.
25. Pendones (2) alquiler de mesas, manteles, silletería, trofeos y reconocimientos para el foro institucional 2026.
26. Cambio y adecuación tableros eléctricos de la sede primaria.
27. Instalación de ventiladores en la sede primaria.